

Znak sprawy: SZ-3410/10/2010

S P E C Y F I K A C J A I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Dostawę sprzętu i urządzeń oraz wykonanie z ich użyciem budowy monitoringu wizyjnego w Pionkach oraz dostawę, instalację i uruchomienie trzech punktów bezprzewodowego dostępu do internetu w Pionkach.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

<i>Nazwa:</i>	Gmina Miasto Pionki
<i>Adres:</i>	Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki
<i>Regon:</i>	000 525 375
<i>NIP:</i>	812-10-00-279
<i>Nr telefonu:</i>	48 34 14 201
<i>Nr faksu:</i>	48 34 14 204,
<i>Adres e-mail:</i>	burmistrz@pionki.pl
<i>Strona internetowa:</i>	www.pionki.pl , www.bip.pionki.pl
<i>Godziny urzędowania:</i>	poniedziałek: 7.00 – 15.00, od wtorku do piątku 7:30 - 15:30

2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są na stronie internetowej www.bip.pionki.pl w części "Zamówienia Publiczne".

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 20 listopada 2007r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”, a także zgodnie z wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy pzp,
- 4) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

- 5) Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Przedmiotem zamówienia są dwa zadania:

- 1) zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie I etapu cyfrowego systemu monitoringu wizyjnego miasta Pionki składającego się z 10 kamer szybkoobrotowych, urządzenia i wyposażenia centrum monitoringu. System monitoringu zapewni obserwację terenu miasta z wyznaczonych 10 punktów kamerowych (PK). Zaprojektowany system musi umożliwić docelową rozbudowę do minimum 24 punktów kamerowych i utworzenie przynajmniej 3 stanowisk obserwacji w dowolnych lokalizacjach osiągalnych za pomocą sieci TCP/IP.
 - 2) dostawa, montaż i uruchomienie trzech punktów Hot-Spot.
- 2.1. Zaprojektowanie, dostawa i uruchomienie systemu odbędzie się zgodnie z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia, zachowaniem wymaganych minimalnych parametrów technicznych urządzeń oraz obowiązującymi normami i przepisami. **Parametry i cechy zamawianych urządzeń są wyspecyfikowane w załączniku nr 3 do SIWZ.**
- 2.2. Koncepcja systemu (punkty kamerowe i punkty Hot-Spot)

Poszczególne punkty kamerowe wyposażone zostaną w głowice szybkoobrotowe zapewniając całodobowy nadzór w wybranych rejonach miasta. Obserwacja odbywać się będzie w nowo utworzonym centrum monitoringu (CM), zlokalizowanym w dwóch pomieszczeniach budynku przy ul. Sienkiewicza 41, dawnej kotłowni miejskiej należących do Gminy Miasta Pionki.

W ramach realizacji systemu wykonane zostaną 3 punkty Hot-Spot (HS), zapewniające w promieniu do 200 m dostęp do sieci Internet w standardzie 802.11a/b/g/n. Korzystanie z punktów HS, zgodnie z przyjętą polityką, wymagało będzie zgłoszenia użytkownika w określonej przez Zamawiającego jednostce samorządowej. Wprowadzenie do bazy użytkowników umożliwi autoryzację w każdym punkcie Hot-Spot.

Wykonany system będzie rozwiązaniem w pełni cyfrowym, opartym na transmisji danych w protokole IP za pomocą dowolnego medium transmisji. Zastosowane rozwiązanie techniczne powinno umożliwiać przyłączanie do systemu stałopozycyjnych i ruchomych kamer cyfrowych (IP), w tym urządzeń o rozdzielczościach mega pikselowych - do 24 sztuk. System powinien charakteryzować się wysoką jakością obrazu i zachowaniem optymalnych przepływności strumieni wizyjnych.

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- 1) zakupu, transportu, dostawy i montażu urządzeń na potrzeby przedmiotu zamówienia,
- 2) montażu kamer we wskazanych miejscach,
- 3) zainstalowanie, uruchomienie, wdrożenie całego systemu wraz z testami i odbiorami,
- 4) wymagane przeszkolenie pracowników monitoringu,
- 5) udzielenie gwarancji zachowania jakości, parametrów i bezawaryjnej pracy wraz z konserwacją wykonywaną przez Wykonawcę dla kamer i pozostałych urządzeń i materiałów dostarczonych w ramach przedmiotu zamówienia na okres 3 lat,
- 6) realizację zamówienia w ciągu 5 tygodni od daty podpisania umowy,
- 7) montaż kamer Wykonawca wykona zgodnie z lokalizacją określoną w **załączniku nr 4 do SIWZ**

4. Wymagania techniczno-sprzętowe przedmiotu zamówienia

- 1) wysoki poziom techniczny
- 2) niski koszt utrzymania systemu
- 3) niski koszt rozbudowy systemu
- 4) przechowywanie obrazu cyfrowego (minimum 31 dni z 24 kamer),
- 5) zabezpieczenie systemu przed dostępem osób nieuprawnionych – sygnalizacja otwarcia serwera - utraty komunikacji z kamerą,
- 6) kamery zintegrowane w osłonach o stopniu szczelności IP66 lub IP67 z własnym ogrzewaniem sterowanym termostatem,
- 7) zasilanie punktów kamerowych należy wykonać w sposób trwały (bez jakichkolwiek przewieszek) wraz z zasilaniem awaryjnym min. 20 minut,

- 8) z uwagi na niezawodność i kompatybilność systemu urządzenia takie jak videoserwery oprogramowania centrum monitoringu (służące do zarządzania systemem) muszą obsługiwać kamery różnych producentów,
- 9) nieprzerwana praca systemu w okresie całodobowym.

5. Inne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, które muszą być uwzględnione w oferowanej cenie:

- 1) koszty robocizny, materiału i sprzętu z zapewnieniem transportu,
- 2) koszty niezbędnych badań wynikających z norm, przepisów, wykonanych w celu kontroli jakości robót,
- 3) naprawy zniszczeń powstałych w trakcie realizacji robót na swój koszt i swoim staraniem,
- 4) koszty robót koniecznych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z normami, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

6. Wymagania dotyczące Centrum Monitoringu ul. Sienkiewicza 41

6.1. W Centrum Monitoringu należy uwzględnić:

- 1) Stanowisko obserwacji
- 2) Zaplecze teletechniczne zasilic napięciem zmiennym 230V z sieci energetycznej wymiennikowni miejskiej
- 3) zapewnić awaryjne zasilanie Centrum Monitoringu przez czas nie krótszy niż 5 minut,
- 4) zapewnić dynamiczny podgląd na ekranie z min prędkością 25 klatek/sek dla każdej z kamer,
- 5) system zintegrowany i przystosowany do obsługi wszystkich docelowych urządzeń systemu z możliwością rozbudowy do 24 punktów kamerowych.

6.2. Wyposażenie centrum monitoringu

6.2.1. W Centrum Monitoringu (CM) przy ul. Sienkiewicza 41 należy utworzyć stanowisko obserwacyjne i rejestrujące, na którym zapewnione będzie odtwarzanie, rejestrowanie oraz przegrywanie i nadzór nad sprawną pracą systemu. Wyposażone powinno być w manipulator, 4 kolorowe monitory LCD 42" i stanowisko komputerowe z LCD 19" umożliwiające przejęcie sterowania dowolną kamerą i wyświetlające obraz na żywo (oraz zarejestrowany z archiwum). Stanowisko powinno być wyposażone tak, aby możliwe było przegrywanie i odtwarzanie zarejestrowanych obrazów bez zakłóceń pracy systemu. Wymaga się możliwość utworzenia w CM do trzech stanowisk obserwacyjnych umożliwiających docelowo pracę trzech obserwatorów z pełnymi uprawnieniami do sterowania kamerami.

6.2.2. Centrum Monitoringu zlokalizowane zostanie w dwóch pomieszczeniach budynku Sienkiewicza 41. W pierwszym pomieszczeniu przeznaczonym jako centrum obserwacji wykonane zostaną dwa stanowiska operatora. Drugie pomieszczenie przewidziano jako zaplecze techniczne w którym znajdowała się będzie szafa teleinformatyczna z urządzeniami sieciowymi i serwerowymi.

6.2.3. Zakres prac wykonawczych I etapu realizacji, obejmuje dostawę i instalację w CM:

- 1) Umebliowania: dwa biurka operatorów, dwa fotele obrotowe, zamykana szafa stojąca na dokumenty, szafa ubraniowa, komoda na cele socjalne, szafka pod drukarkę.
- 2) 4 szt. 42-calowych monitorów LCD tworzących ścianę wideo, na której wyświetlane będą dowolne kamery systemu monitoringu. Ściana wideo przyłączone będzie do wieloportowej karty graficznej pierwszego stanowiska operatora.
- 3) Jedno stanowisko operatora, wyposażone w stację PC, klawiaturę sterującą PTZ i monitor 19" na biurku operatora przeznaczony do zarządzania systemem i operacji na materiale archiwalnym
- 4) Serwera zapisu i zarządzania systemem monitoringu wraz z macierzą dyskową i licencją na obsługę 24 kamer, 3 stanowisk obserwacji, 2 klawiatur sterujących.
- 5) Zarządzalnego przełącznika Ethernet, routera,
- 6) Serwera autoryzacji (zadanie 2)
- 7) Szafy teleinformatycznej RACK 19" 42U 800x1000 mm, zasilacza awaryjnego CM
- 8) Kolorowej drukarki atramentowej do wykonywania wydruków materiału dowodowego

6.2.4. Szczegółowy sposób aranżacji pomieszczenia operatorów CM Wykonawca ustali z Zamawiającym na etapie uzgodnień projektowych. Zamawiający wymaga aby w pomieszczeniu operatorów pozostały wyłącznicze:

- monitory
- stacje PC operatorów
- klawiatury komputerów PC i sterujące

Wszystkie pozostałe urządzenia należy umieścić w szafie RACK. Okablowanie pomiędzy pomieszczeniami prowadzić w korytach kablowych. Szafa RACK musi posiadać dedykowane uziemienie. Zasilanie elektryczne CM z rozdzielni głównej ciepłowni.

Zainstalowany w CM router pełnił będzie rolę przełącznika vlan, koncentratora tuneli i bramy do sieci Internet dla punktów Hot-Spot.

Na dostarczonym serwerze autoryzacji przechowywana będzie baza użytkowników zautoryzowanych do dostępu w punktach Hot-Spot. Zainstalowane oprogramowanie i konfiguracja serwera zapewni możliwość zdalnego dostępu do interfejsu bazy danych z punktów rejestracji użytkowników. Politykę konfiguracji routera i systemu autoryzacji Wykonawca ustali z Zamawiającym i przedstawi w dokumentacji projektowej.

7. System monitoringu powinien umożliwiać równoczesną obserwację wszystkich zainstalowanych kamer i przeglądanie nagrań z lokalizacji centralnej z możliwością podglądu wybranej kamery w oddzielnym oknie lub na oddzielnym monitorze: konsola główna, wybrana kamera z możliwością sterowania PTZ z ekranu, przeglądarka nagrań. Możliwość pracy w trybie wyświetlania sekwencyjnego kamer w oknie przeglądu z żądanym czasem. Musi posiadać możliwość przeszukania nagrań po zdarzeniach bazując na czasie i dacie, zdarzeniach lub wideodetekcji ruchu. Informacje te muszą być generowane jako raport drukowany zawierający obraz, datę i czas jego zapisania oraz wygenerowania z komentarzem, a także eksportowane jako pojedyncze obrazy JPEG, filmy AVI bez audio i w formie bazy źródłowej wraz z dołączoną przeglądarką z funkcją autostartu nośników CD-R lub DVD-R.

8. Transmisja sygnałów.

Transmisja w systemie monitoringu zostanie zrealizowana drogą radiową. Połączenia punkt-punkt w paśmie nielicencjonowanym 5,4-5,7 GHz zestawione będą pomiędzy punktami kamerowymi a punktem agregacji ruchu (BTS0), zlokalizowanym na kominie „Batory” przy ul. Sienkiewicza 41.

Każdy z punktów kamerowych wskazanych w tab. 1 posiada widoczność optyczną z stacją BTS0. Widoczność optyczną zweryfikuje Wykonawca i potwierdzi w dokumentacji projektowej.

Centrum Monitoringu będzie zlokalizowane w dwóch pomieszczeniach budynku położonego bezpośrednio przy podstawie komina.

9. Punkt agregacji (BTS0)

Urządzenia instalować na nowo wykonanych uchwytach montażowych z rur 32 mm, przytwierdzonych do konstrukcji komina. Instalację kablową wzdłuż konstrukcji komina prowadzić w rurze HDPE 50 mm, przytwierdzonej do drabinki wejściowej. Zamawiający zapewni przed 10.07.2010 r. niezbędne uzgodnienia dla wykonania instalacji oraz przygotuje kosz zainstalowany na szczycie komina z pionowymi rurkami (barierka) o średnicy 32mm.

Okablowanie z urządzeń instalowanych na kominie sprowadzić do szafy RACK 19”, stanowiącej wyposażenie Centrum Monitoringu.

10. Punkty kamerowe

Punkty kamerowe wyposażone zostaną w kamery IP z głowicami szybkoobrotowymi typu dzień-noc z 35-krotnym lub większym zoomem optycznym. Kamery przyłączone zostaną do radiolinii.

Każdy z punktów kamerowych musi zostać wyposażony w hermetyczną skrzynkę teletechniczną (w zależności od lokalizacji: wiszącą na słupie, budynku lub umieszczoną w ziemi na fundamencie), wyposażoną w zasilanie awaryjne, zespół zabezpieczeń przeciwprzepięciowych: zasilania (klasa B+C), transmisji ethernet, sterowania RS-485. Skrzynka teletechniczna powinna zostać wyposażona w styk kontrolny otwarcia skrzynki i przekaźnik sygnalizacji zaniku zasilania 230V. Komunikaty alarmowe wyświetlane będą za pośrednictwem systemu zarządzania obrazem na konsoli operatora.

Interfejs szeregowy linii radiowej połączony z zasilaczem awaryjnym punktu kamerowego umożliwi zdalny nadzór stanu zasilania.

11. Informacje dodatkowe:

- 1) System musi być wykonany „pod klucz” bez konieczności instalowania jakichkolwiek dodatkowych urządzeń bądź wykonywania dodatkowych prac w celu jego uruchomienia i eksploatacji.
 - 2) **System musi** umożliwiać rozbudowę i dołączenie nowych 14 punktów kamerowych.
 - 3) **Wykonawca** w ofercie przedstawi koncepcję oferowanego rozwiązania z pokazaniem schematów blokowych połączeń, specyfikacji techniczno-cenowej, opisem oferowanych urządzeń oraz z uwzględnieniem powyższych wymagań technicznych, stanowiącą rozbudowany opis oferowanego przedmiotu zamówienia.
 - 4) Minimalny wymagany okres gwarancji – **36 miesięcy**.
 - 5) Ze względu na szczególne znaczenie systemu monitoringu wizyjnego wymaga się, aby **zgłoszenia serwisowe były przyjmowane 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu**. Czas reakcji od momentu awarii do wykonania naprawy nie może przekroczyć 12 godzin.
 - 6) Wykonawca zaoferuje całodobowy kontakt telefoniczny – doradztwo w obsłudze systemu
 - 7) Wykonawca zaoferuje możliwość ciągłego doszkalania obsługi sieci monitorującej.
 - 8) Przed przystąpieniem do niniejszego postępowania przetargowego Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscach, w których miałyby nastąpić montaż dostarczonego sprzętu.
 - 9) Zamawiający jest w posiadaniu wszystkich wymaganych pozwoleń na montaż na wskazanych budynkach i słupach oświetleniowych oraz podłączenie do zasilania energetycznego instalowanych przez Wykonawcę kamer i zespołu urządzeń nadawczo-dobiorczych.
 - 10) **W sytuacjach wyjątkowych** (np. braku urządzenia na rynku) Zamawiający dopuszcza modyfikację istniejących na rynku urządzeń przez Wykonawcę zgodnie z parametrami podanymi w SIWZ. Modyfikacja powinna być dokładnie opisana w złożonej ofercie przez Wykonawcę. Wykonawca dodatkowo dołącza zapewnienie, że zmodyfikowane urządzenie spełnia wymogi SIWZ, zastosowanie jego w systemie nie pogorszy pracy urządzeń monitoringu miejskiego, nie stworzy żadnego zagrożenia dla istniejącego systemu i pracujących tam osób. Zmodyfikowane urządzenie podlega gwarancji co najmniej przez okres 36 miesięcy.
- 12.** Jeżeli w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w załącznikach do niej, określających przedmiot zamówienia, użyto określeń wskazujących znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktu wówczas należy mieć na uwadze, że takiemu wskazaniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” co oznacza produkty o takiej samej lub wyższej jakości, odpowiadające poszczególnym urządzeniom opisanym we wskazanym załączniku lub SIWZ.
- 13.** Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
35.12.00.00-1 Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa,
32.23.50.00-9 Systemy nadzoru o obwodzie zamkniętym,
35.12.53.00-2 Kamery bezpieczeństwa,
51.31.00.00-8 Usługi instalowania urządzeń telewizyjnych, radiowych, dźwiękowych i wideo,
- 14.** Oferowany przez wykonawcę sprzęt i urządzenia mają być fabrycznie nowe, kompletne, gotowe do stosowania zgodnie z przeznaczeniem.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Okres realizacji zamówienia: do 35 dni, licząc od dnia podpisania umowy, ale nie później niż do dnia 31.07.2010r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego, objętego niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału, w szczególności dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się posiadaniem koncesji Ministra MSWiA na wykonywanie systemów zabezpieczających.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem dostaw (co najmniej 1), w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie, tj.: dostawy sprzętu i urządzeń oraz wykonania z ich użyciem bezprzewodowego systemu monitoringu o wartości brutto min. 150.000,- zł

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
6. Ocena spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia, a wymienionych w pkt. VI specyfikacji.
7. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do specyfikacji,
 - 2) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
 - 3) Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) lub w przypadku wadium wnoszonego w formie bezgotówkowej – dokument wystawiony na rzecz zamawiającego.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy (lub wykonawców) z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp, wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp (oświadczenie to jest częścią Formularza ofertowego),
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp,
3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy pzp (oświadczenie to jest częścią Formularza ofertowego),

- 2) Koncesję Ministra MSWiA na wykonywanie systemów zabezpieczających,
- 3) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw sprzętu i urządzeń oraz wykonania z ich użyciem bezprzewodowego systemu monitoringu o wartości brutto min. 150.000,- zł (minimum 1 szt.), z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania oraz odbiorców. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie (np. referencje itp.). Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ**.
4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) Karty katalogowe, opis lub inne dokumenty oferowanego sprzętu, urządzeń i oprogramowania (wymagane przynajmniej takich jak: kamera PTZ z głowicą szybkoobrotową, router, dysk twardy do macierzy, monitor LCD 42”, monitor LCD 19”, drukarka kolorowa A4) informujące, że oferowany sprzęt wraz z oprogramowaniem spełnia wszystkie wymagania stawiane przez zamawiającego,
5. Postanowienia dotyczące składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja, spółki cywilne):
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winno być dołączone do oferty.
- 3) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta ta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 4) W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy pzp (oświadczenie to jest częścią Formularza ofertowego) oraz inne dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, wymienione w pkt. VI ppkt 3 niniejszej specyfikacji, składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
- 5) W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie to jest częścią Formularza ofertowego) oraz inne dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w pkt. VI ppkt 2 niniejszej specyfikacji, składa każdy z wykonawców oddzielnie.
6. Postanowienia dotyczące składania oferty przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
 - a) punkcie VI.2 ppkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub

kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych pkt 1).

7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
 - 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 - 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 - 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 6) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści dokumentów.
8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych
- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
 - 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone w składanej ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
 - 4) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn.zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oferta wraz z załącznikami – pisemnie.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje (za wyjątkiem oferty wraz z załącznikami) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Nr faksu: (048) 34 14 204.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
6. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
w sprawach merytorycznych:
Ryszard Szwabowicz tel. 048 3414 260, w godz. 7.30–15.00
w sprawach formalnych:
Piotr Stolarski tel. 048 3414 228, w godz. 7.30 – 15.00.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 8.000,00 zł** (słownie: *osiem tysięcy złotych*).

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Pionkach Nr 04 9141 0005 0000 0231 2000 0100
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie pok. nr1 lub dołączyć do oferty.
6. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Wskazano jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie VI niniejszej specyfikacji. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
10. Zaleca się, aby formularz ofertowy był napisany wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierał wszystkie elementy wskazane we wzorze, szczególnie składane przez wykonawcę oświadczenia i deklaracje.
11. Zaleca się, aby dokumenty dołączone do oferty, a stanowiące jej integralną całość, były sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (będące załącznikami do SIWZ) i zawierały informacje i dane określone w tych wzorcach.

12. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
13. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
14. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
15. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, a w treści oferty umieszczona informacja o ilości stron.
16. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**Oferta na wykonanie systemu monitoringu w Pionkach
nie otwierać przed dniem 18.06.2010 r., godz. 11:10**

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
18. Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia, która należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego.
19. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym, związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego, dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
20. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obciążają wykonawcę.
21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej: zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty oraz kosztów udziału w postępowaniu.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy przesłać/składać w siedzibie zamawiającego w Pionkach przy ulicy Aleja Jana Pawła II 15, w terminie do dnia **18.06.2010** roku, do godziny 11:00.
2. Oferty wysyłane pocztą winny być wysłane z takim wyprzedzeniem, aby zamawiający otrzymał je przed wyżej określonym terminem. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymaga zachowania formy pisemnej.
5. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane i opakowane w sposób opisany w punkcie X „Opis sposobu przygotowywania ofert” niniejszej specyfikacji oraz zaadresowane na adres zamawiającego i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofanie”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
6. Wykonawca przystępujący do postępowania bierze prawną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, pokój Nr 3, w **dniu 18.06.2010r. o godz. 11.10.**
8. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.
3. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia uwzględnia wszystkie zobowiązania, obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
5. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Zaleca się aby przed obliczeniem ceny Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
7. W kalkulacji ceny należy uwzględnić koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy, m.in.:
 - koszty robocizny, materiału i sprzętu z zapewnieniem transportu
 - koszty niezbędnych badań wynikających z norm, przepisów, wykonanych w celu kontroli jakości robót
 - naprawy zniszczeń powstałych w trakcie realizacji robót na swój koszt i swoim staraniem
 - koszty robót koniecznych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z normami, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
 - zainstalowanie, uruchomienie, wdrożenie całego systemu wraz z testami i odbiorami
 - przeszkolenie pracowników monitoringu
 - świadczenie doradztwa w obsłudze systemu,
 - zakup i montaż uchwytów metalowych dla potrzeb zamontowania kamer i pozostałych urządzeń,
 - gwarancyjne nadzoru nad eksploatacją w określonym czasie itp.
8. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie cenę ryczałtową.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
 - 5) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%). Maksymalna ilość punktów za oferowaną cenę wynosi 100 punktów. Obliczenie ilości punktów za oferowaną cenę polegać będzie na określeniu ceny i przydzieleniu dla najniższej ceny maksymalnej ilości punktów, a następnie przydzieleniu dla kolejnych wyższych cen proporcjonalnie niższej ilości punktów wg podanego niżej wyliczenia:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{oferowana cena}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana w kryterium cenowym
najniższa cena – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ważnych ofert
oferowana cena – cena z rozpatrywanej (ocenianej) ważnej oferty

- Oferta, która przedstawia najniższą cenę za przedmiot zamówienia (najniższe ceny ryczałtowe jednostkowe poszczególnych rodzajów prac konserwacyjnych i robót budowlanych oraz stawki kosztorysowe) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
- Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
- Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem, lub
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) w przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
- Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
- W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- Wszelkie postanowienia zawieranej umowy są zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
- Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI Środki ochrony prawnej tej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

XVIII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr. 223 poz. 1655 z późn. zm.), a w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

XIX. Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji.

- załącznik nr 1 - formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - wzór umowy
- załącznik nr 3 - specyfikacja dostaw
- załącznik nr 4 - lokalizacja kamer i hotspotów
- załącznik nr 5 - wykaz wykonanych dostaw

Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia przygotował:

/podpis/

Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdził:

/podpis/

Pionki, dnia 10 czerwiec 2010 r.