

Znak sprawy: SZ-3410/3/2010

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty wynikającej z rozporządzenia wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, na:

### **„Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki”**

#### **I. Informacje o zamawiającym**

1. Zamawiającym jest:

<i>Nazwa:</i>	Gmina Miasto Pionki
<i>Adres:</i>	Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki
<i>Regon:</i>	000 525 375
<i>NIP:</i>	812-10-00-279
<i>Nr telefonu:</i>	48 34 14 201
<i>Nr faksu:</i>	48 34 14 204,
<i>Adres e-mail:</i>	<a href="mailto:burmistrz@pionki.pl">burmistrz@pionki.pl</a>
<i>Strona internetowa:</i>	<a href="http://www.pionki.pl">www.pionki.pl</a> , <a href="http://www.bip.pionki.pl">www.bip.pionki.pl</a>
<i>Godziny urzędowania:</i>	poniedziałek: 7.00 – 15.00, od wtorku do piątku 7:30 - 15:30

2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są na stronie internetowej [www.bip.pionki.pl](http://www.bip.pionki.pl) w części “Zamówienia Publiczne”.

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 20 listopada 2007r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm., a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą pzp”, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Z 2009r. Nr 226, poz. 1817).
  - 3) Kodeks cywilny
  - 4) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia
  - 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
  - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy pzp,
  - 4) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
  - 5) Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki.
3. Dokładny zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik Nr 3 do SIWZ – Określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz warunków i lokalizacji ich wykonania.
4. Uwarunkowania dotyczące wykonywania robót:
  - 1) roboty budowlane będą wykonywane zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
  - 2) zastosowane materiały będą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu prawa budowlanego oraz wymogom określonym w niniejszej specyfikacji oraz SST,
5. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków:
  - 1) zapewnia właściwą organizację robót, urządzenie i zabezpieczenie placu budowy,
  - 2) przestrzega przepisów BHP i p.poż. oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie,
  - 3) zapewnia prawidłowe składowanie i ochronę materiałów oraz sprzętu.
  - 4) uporządkuje teren budowy po zakończeniu robót.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Podstawą rozliczenia przedmiotu zamówienia będzie dokonany i ostatecznie ustalony obmiar robót po wykonaniu całości robót w obecności przedstawiciela wykonawcy i zamawiającego, po cenach jednostkowych zaoferowanych przez wykonawcę w ofercie. Ilość wykonanych robót winna odpowiadać rzeczywistym potrzebom wykonania prac remontowych, jednak ilość robót nie może przekroczyć ilości podanych w załączniku Nr 3 do SIWZ.
8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
CPV-45000000-7    CPV-45233142-6

### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia:

I etap robót od dnia 29.03.2010r. do dnia 27.04.2010r.

II etap robót od dnia 01.09.2010r. do dnia 20.09.2010r.

### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego, objętego niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp.
5. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.
6. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
  - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy pzp (oświadczenie to jest częścią Formularza ofertowego),
  - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1) ustawy pzp (oświadczenie to jest częścią Formularza ofertowego),
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy pzp, wykonawca składa następujące dokumenty:
  - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt. VI.1 ppkt. 3) niniejszej specyfikacji,
  - 2) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: brak dokumentów.
4. W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: brak dokumentów.
5. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: brak dokumentów.
6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: brak dokumentów.
7. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. VI.3, VI.4 i VI.5 niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. VI.2 niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

8. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja, spółki cywilne):
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
  - 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
  - 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.
  - 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punktach:
    - a) VI.1 ppkt 2) i 3)
    - b) VI.2 ppkt 1)dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.
9. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
  - 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
    - a) punkcie VI.2 ppkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
  - 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych pkt 1) lit. a.
10. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
  - 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
  - 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. VI.7 niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
  - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
  - 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
  - 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 6) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści dokumentów.
11. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych
  - 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
  - 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone w składanej ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
  - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

- 4) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn.zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oferta wraz z załącznikami – pisemnie.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje (za wyjątkiem oferty wraz z załącznikami) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Nr faksu: (048) 34 14 204.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
6. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:  
w sprawach merytorycznych:  
Arkadiusz Jurek tel. 48 3414 231, w godz. 7.30–15.00  
w sprawach formalnych:  
Piotr Stolarski tel. 048 3414 228, w godz. 7.30 – 15.00.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Wskazano jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.

9. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie VI niniejszej specyfikacji. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
10. Zaleca się, aby formularz ofertowy był napisany wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierał wszystkie elementy wskazane we wzorze, szczególnie składane przez wykonawcę oświadczenia i deklaracje.
11. Zaleca się, aby dokumenty dołączone do oferty, a stanowiące jej integralną całość, były sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (będące załącznikami do SIWZ) i zawierały informacje i dane określone w tych wzorcach.
12. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
13. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
14. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem.
15. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, a w treści oferty umieszczona informacja o ilości stron.
16. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta na remonty cząstkowe ulic bitumicznych”  
nie otwierać przed dniem 19.03.2010 r., godz. 11:10**
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
18. Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia, która należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego.
19. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym, związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego, dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
20. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obciążają wykonawcę.
21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej: zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty oraz kosztów udziału w postępowaniu.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy przesłać/składać w siedzibie zamawiającego w Pionkach przy ulicy Aleja Jana Pawła II 15, w terminie do dnia **19.03.2010** roku, do godziny 11:00.
2. Oferty wysyłane pocztą winny być wysłane z takim wyprzedzeniem, aby zamawiający otrzymał je przed wyżej określonym terminem. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymaga zachowania formy pisemnej.
5. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane i opakowane w sposób opisany w punkcie X „Opis sposobu przygotowywania ofert” niniejszej specyfikacji oraz zaadresowane na adres

zamawiającego i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofanie”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

6. Wykonawca przystępujący do postępowania bierze prawną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, pokój Nr 2, w dniu **19.03.2010r. o godz. 11.10.**
8. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (poszczególnych części przedmiotu zamówienia) należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.
3. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia uwzględnia wszystkie zobowiązania, obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
5. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Dla przedmiotu zamówienia należy określić ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów robót wyszczególnionych w załączniku do formularza ofertowego – w kosztorysie ofertowym.
7. Kosztorys ofertowy na przedmiot zamówienia zawiera :
  - 1) rodzaj robót
  - 2) przewidywaną ilość robót
  - 3) ceny jednostkowe (netto , brutto)
  - 4) cena zamówienia
8. Cena przedmiotu zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wypełniony druk kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do formularza ofertowego. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany przewidywanej ilości robót w wyniku czego zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia za roboty remontowe.
10. Zaleca się aby przed obliczeniem ceny Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia, dokonał wizji w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
11. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysu powinny ustalać wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia za kompleksowe wykonanie jednostki obmiarowej.
12. Kosztorys ofertowy (ceny jednostkowe kosztorysu ) należy opracować przy uwzględnieniu cen przewidywanych w okresie planowanej realizacji robót, rzeczywistych warunków realizacji zamówienia oraz wymogów wynikających z niniejszej specyfikacji.
13. Ceny jednostkowe kosztorysu nie będą podlegały zmianie w toku realizacji przedmiotu Zamówienia z zastrzeżeniem ustawowej zmiany podatku VAT.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
  - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
  - 4) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
  - 5) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%). Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{oferowana cena}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana w kryterium cenowym  
najniższa cena – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ważnych ofert  
oferowana cena – cena z rozpatrywanej (oceniaanej) ważnej oferty

3. Oferta, która przedstawia najniższą cenę za przedmiot zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:
  - 1) nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - 4) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem, lub
  - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
  - 3) w przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
6. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.



7. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wszelkie postanowienia zawieranej umowy są zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Dopuszczalne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków zmian:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia w przypadku jeżeli warunki atmosferyczne uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji technicznej lub sztuką budowlaną. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru (jeżeli jest Inspektor Nadzoru). Zmiana terminu wymaga złożenia przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót pisemnego wniosku z uzasadnieniem konieczności zmiany terminu oraz podania okresu o jaki termin powinien zostać przedłużony.
  - 2) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany ilości rzeczywiście wykonanych robót w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego (zmiana zakresu robót).

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI Środki ochrony prawnej tej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

**XVIII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr. 223 poz. 1655 z późn. zm.), a w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

**XIX. Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji.**

załącznik nr 1 - formularz ofertowy z kosztorysem ofertowym

załącznik nr 2 - wzór umowy

załącznik nr 3 - określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań i lokalizacji ich wykonania

załącznik nr 4 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia przygotował: .....

/podpis/

Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdził: .....

/podpis/

Pionki, dnia 3 marzec 2010 r.

.....

## Gmina Miasta Pionki

.....

## Urząd Miasta Pionki

/ nazwa Wykonawcy(ów), dokładny adres /

Tel./fax .....

**ul. Aleja Jana Pawła II 15**

Regon: .....

**26 - 670 Pionki**

NIP: .....

# OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami oraz w zakresie prac przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz na warunkach określonych we wzorze umowy, będącym załącznikiem Nr 2 do specyfikacji, wg cen jednostkowych brutto wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty, za łącznym wynagrodzeniem brutto w wysokości: ..... zł (słownie: .....). Wynagrodzenie powyższe jest naliczone łącznie z podatkiem VAT w wysokości ..... %.
2. W/w przedmiot zamówienia (roboty budowlane) zostanie wykonany w terminach określonych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty.
3. **Udzielamy gwarancji jakości** na wykonane roboty budowlane, **na okres 1 roku**. Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót. Okres rękojmi za wady płynie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości. Wyrażamy zgodę, aby uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasały wraz z upływem okresu udzielonej gwarancji jakości.
4. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej ulic miejskich o nawierzchni bitumicznej na terenie Pionek i znany nam jest ich stan faktyczny. Wszelkie poczynione z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z SIWZ (wraz z załącznikami). Do SIWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Roboty budowlane objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / przy udziale podwykonawców\*)**  
Podwykonawcom zamierzamy powierzyć (zlecić) do wykonania n/w roboty budowlane: .....

- .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
8. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego. Wszystkie postanowienia wymienionej umowy przyjmujemy za istotne.
  9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji umowy, zakresem prac przewidzianych do wykonania, dokonaliśmy wizji lokalnej terenu budowy.
  10. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), a mianowicie:
    - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
    - 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
    - 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
    - 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  11. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o zamówienie publiczne z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).
  12. Do niniejszej oferty dołączamy dokumenty wymienione w pkt. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  13. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
/ miejscowość, data /

.....  
podpis osoby / osób / uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

.....

## Gmina Miasta Pionki

.....

## Urząd Miasta Pionki

/ nazwa Wykonawcy(ów), dokładny adres /

Tel./fax .....

**ul. Aleja Jana Pawła II 15**

Regon: .....

**26 - 670 Pionki**

NIP: .....

### **Kosztorys Ofertowy** **na wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych ulic** **miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki**

I etap - roboty budowlane do wykonania w terminie od 29.03.2010r. do 27.04.2010r.

Grupy robót – szczegółowo opisane w załączniku Nr 3 do SIWZ	Zakres robót do wykonania	Cena jednostkowa brutto	Wartość robót
<b>I</b> - remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej masą asfaltobetonową	855 m2	..... zł/m2	
<b>II</b> - remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej emulsją asfaltową i grysem	300 m2	..... zł/m2	
<b>III</b> - regulacja pionowa studzienek kanalizacyjnych i deszczowych z odbudową nawierzchni asfaltowych wokół	20 szt.	..... zł/m2	
<b>IV</b> – remont dróg gruntowo - żuźlowych z wykorzystaniem pozyskanego destruktu	200 m2	..... zł/m2	

II etap - roboty budowlane do wykonania w terminie od 01.09.2010r. do 20.09.2010r.

Grupy robót – szczegółowo opisane w załączniku Nr 3 do SIWZ	Zakres robót do wykonania	Cena jednostkowa brutto	Wartość robót
<b>I</b> - remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej masą asfaltobetonową	95 m2	..... zł/m2	

**Łącznie wartość robót I i II etapu\***

\* Wartość ta jest ceną oferty i należy ją wpisać w punkcie 1 oferty.

.....  
/ miejscowość, data /

.....  
podpis osoby / osób / uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**UMOWA NR SZ-3420/ ..... / 2010**

zawarta w dniu ..... pomiędzy **Gminą Miasto Pionki** mającą swą siedzibę w Pionkach, ul. Aleja Jana Pawła II 15, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Stanisława Mazura - Zastępcę Burmistrza Miasta Pionki**

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§1

Na podstawie wybranej oferty w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania remonty częściowe nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki, w zakresie i rodzaju prac określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§2

1. Na przedmiot umowy określony w §1 składają się wszystkie roboty ujęte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności w załączniku Nr 3 do SIWZ.
2. Uwarunkowania dotyczące wykonywania robót:
  - 1) roboty budowlane będą wykonywane zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
  - 2) zastosowane materiały będą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu prawa budowlanego oraz wymogom określonym w projektach i przedmiarach robót,
3. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków:
  - 1) zapewnia właściwą organizację robót, urządzenie i zabezpieczenie placu budowy,
  - 2) przestrzega przepisów BHP i p.poż. oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie,
  - 3) zapewnia prawidłowe składowanie i ochronę materiałów oraz sprzętu.
  - 4) uporządkuje teren budowy po zakończeniu robót.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe łącznie z podatkiem VAT ..... % w wysokości ..... zł (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie prace wymienione w niniejszej umowie.
3. W przypadku wykonania robót w mniejszym zakresie niż to określa §1 i §2, wynagrodzenie ulegnie stosownemu obniżeniu. Podstawą ustalenia obniżenia wynagrodzenia będzie ilość niewykonanych robót oraz ich ceny jednostkowe, określone w ofercie przez Wykonawcę.
4. Podstawą rozliczenia wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie dokonany i ostatecznie ustalony obmiar robót po wykonaniu całości robót (oddzielnie dla robót wykonanych w miesiącu marzec/kwiecień, oddzielnie dla robót wykonanych w miesiącu wrzesień) w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego, po cenach jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie. Ilość robót nie może przekroczyć ilości podanych w załączniku Nr3 do SIWZ.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia protokołu odbioru końcowego robót oraz dostarczenia faktury (oddzielnie dla robót wykonanych w miesiącu marzec/kwiecień, oddzielnie dla robót wykonanych w miesiącu wrzesień).

6. W związku z podziałem przedmiotu zamówienia na 2 etapy (roboty wykonywane w miesiącu marzec/kwiecień oraz roboty wykonywane w miesiącu wrzesień) Zamawiający wyznacza 2 terminy odbioru końcowego robót, oddzielnie dla każdego etapu. Po każdym odbiorze końcowym robót Wykonawca złoży fakturę, oddzielnie dla robót wykonanych w miesiącu marzec/kwiecień, oddzielnie dla robót wykonanych w miesiącu wrzesień.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualną realizację prac i rozliczeń za prace wykonane przez podwykonawców.

#### §4

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na:

1) I etap robót: od dnia 29.03.2010r. do dnia 27.04.2010r.

2) II etap robót: od dnia 01.09.2010r. do dnia 20.09.2010r.

2. Termin zakończenia prac jest terminem gotowości do odbioru wykonanych robót.

#### §5

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się przed złożeniem oferty z zakresem prac objętych niniejszą umową, warunkami wykonania zamówienia, dokonał wizji lokalnej ulic miejskich i nie będzie wnosił o zmianę wynagrodzenia za przedmiot umowy.

#### §6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca.

3. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) oraz wymaganiom określonym w SST.

4. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać wymogom zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - co do rodzaju i jakości.

5. Materiały pochodzące z rozbiórki nie nadające się do ponownego wbudowania powinny być usunięte z terenu budowy na składowisko Wykonawcy, bądź na wysypisko odpadów przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.).

#### §7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu prac, w tym za szkody wyrządzone osobom trzecim.

2. Ubezpieczenia placu budowy i obiektów budowlanych w zakresie zdarzeń losowych dokonuje Wykonawca na własny koszt.

#### §8

1. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków :

1) zapewnia właściwą organizację robót, urządzenie i zabezpieczenie placu budowy,

2) przestrzega przepisów BHP i p.poz. oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie,

3) zapewnia prawidłowe składowanie i ochronę materiałów oraz sprzętu.

#### § 9

1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć przy odbiorze końcowym wszystkie dokumenty wymagane przepisami prawa, a w szczególności dla materiałów budowlanych wprowadzonych do obrotu.
2. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi odbioru aż do czasu usunięcia wad.

#### § 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy między innymi:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie,

#### § 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za niewykonanie w terminie umownym określonego w § 1 przedmiotu odbioru w wysokości 0.25 % wynagrodzenia za przedmiot umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze bądź w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0.25 % wartości wynagrodzenia umownego za cały przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad,
  - 3) w przypadku stwierdzenia wadliwego wykonania robót bądź niezgodnego z umową i dalszego ich kontynuowania w sposób wadliwy przez Wykonawcę 5 % wynagrodzenia umownego za cały przedmiot umowy,
  - 4) dokonanie zmian materiałowych w stosunku do przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia 10% wynagrodzenia umownego za cały przedmiot umowy,
  - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy potrąci się 10 % wynagrodzenia umownego za cały przedmiot umowy,
2. Zamawiającemu w sytuacjach opisanych w ust. 1 przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

#### § 12

1. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania rękojmi i gwarancji w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o zaistnieniu tych wad i usterek przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłóce w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania rękojmi i gwarancji, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek, o których mowa w ust. 1 i 2, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

#### § 13

1. Prace winny być wykonane zgodnie z:

- 1) zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
  - 2) warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, obowiązującymi dla robót objętych niniejszą umową,
  - 3) obowiązującymi Polskimi Normami.
2. Zgoda na jakiegokolwiek zmiany w zakresie prac, w tym zmiany materiałowe, może być dokonana w formie pisanego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§14

Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie gwarancji. Wykonawca udziela gwarancji na okres 1 roku od daty odbioru robót na wykonywane prace.

§15

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozpatrywał właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.

§16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności rozdziału XV i XVI, oraz właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§17

Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§18

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**



### **Określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań i lokalizacji ich wykonania**

Rodzaje robót przewidzianych do wykonania w ramach remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki:

**I** - remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej polegające na wycięciu asfaltu w miejscu powstałego ubytku z nadaniem regularnych kształtów, wyczyszczeniu remontowanego miejsca, uzupełnieniu i zagęszczeniu podbudowy z kruszywa (przy głębokich ubytkach), polaniu krawędzi i miejsca pod ułożenie masy emulsją asfaltową, ułożeniu masy asfaltobetonowej na gorąco, uwałowaniu, zalaniu miejsca połączenia ze starą nawierzchnią emulsją asfaltową. Masa asfaltobetonowa warstwa ścieralna grubości do 5 cm po zagęszczeniu. Tą metodą przewidziano wykonanie remontów o łącznej powierzchni do 950 m<sup>2</sup>.

**II** - remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej polegające na wyczyszczeniu remontowanych miejsc zalaniu ich emulsją asfaltową a następnie zasypanie grysem i uwałowanie, grubość warstwy do 3 cm. Tą metodą przewidziano wykonanie remontu o powierzchni do 300 m<sup>2</sup>

**III** - regulacja pionowa studzienek kanalizacyjnych i deszczowych z odbudową nawierzchni asfaltowych wokół - 20 szt., w tym:

**a)** zakres robót przy obniżeniu: zdjęcie przykryć studzienek, zdemontowanie utrzymujących je pierścieni lub podstaw, mechaniczne i ręczne odkucie nawierzchni i podbudowy wokół urządzeń oraz skucie bądź przycięcie kręgów podporowych do wymaganej wysokości, następnie odtworzenie rozebranych warstw konstrukcyjnych urządzenia i nawierzchni – 5 szt..

**b)** zakres robót przy podwyższeniu: zdjęcie przykryć studzienek, zdemontowanie utrzymujących je pierścieni lub podstaw, mechaniczne i ręczne odkucie nawierzchni i podbudowy wokół urządzeń, poziomowanie górnej części komina wjazdowego, nasady wpustu itp. przy użyciu zaprawy cementowej bądź wykonanie deskowania oraz ułożenie i zagęszczenie mieszanki betonowej klasy co najmniej B20 według wymiarów dostosowanych do poziomu powierzchni jezdni (docelowej), rozebranie deskowania, osadzenie przykrycia studzienki lub kratki ściekowej z wykorzystaniem istniejących lub nowych materiałów oraz ew. wyrównaniem zaprawą cementową, następnie odtworzenie rozebranych warstw konstrukcyjnych (bądź założenie pierścienia stalowego o różnej wysokości w zależności od różnicy wysokościowej poszczególnych studzienek w stosunku do nawierzchni drogi asfaltowej), ułożenie nowej masy asfaltowej tak, aby pasowała wysokościowo do wyregulowanej studzienki – 15 szt., Każdorazowo zakres i sposób wykonania robót będzie uzgadniany i wykonywany pod nadzorem inżyniera sprawującego nadzór właścicielski nad urządzeniem.

**IV** - załadowanie, wywiezienie na odległość do 3 km, następnie rozładowanie, równomierne rozgrabienie i uwałowanie pozyskanego destruktu na wskazane przez zamawiającego drogi miejskie o nawierzchni gruntowo – żuźlowej – ok. 300m<sup>2</sup>.

Wykonawca przystępujący do naprawy winien w szczególności dysponować podczas wykonywania robót n/w sprzętem:

- frezarką drogową umożliwiającą wykonanie frezu o szerokości 0,5 m,
- sprzętem umożliwiającym oczyszczenie ubytków w nawierzchni, skropienie ścianek emulsją oraz rozłożenie masy bitumicznej na gorąco,

- „termosem” do przewozu masy asfaltobetonowej,
- walcem.

Wykonawca może także dysponować alternatywnie porównywalnymi technicznie narzędziami i urządzeniami podczas wykonywania robót.

**Termin wykonania usługi ustala się na okres:**

I etap robót od 29.03.2010 r do 27.04.2010 r.

II etap robót od 01.09.2010 r. do 20.09.2010 r. (wykonanie 10 % zakresu opisanego w punkcie I - remonty masą asfaltobetonową).

Wykaz ulic miejskich przewidzianych do wykonania remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej:

1. ul. 15-go Stycznia
2. ul. Aleje Lipowe
3. ul. Asnyka
4. ul. Augustowska
5. ul. Boh. Studzianek
6. ul. Brzozowa
7. ul. Chemiczna
8. ul. Dębowa
9. ul. Fabryczna
10. ul. Dr M. Garszwo
11. ul. Guzala
12. ul. Harcerska
13. ul. Jana Pawła II + dworzec P.K.P
14. ul. Jodłowa
15. ul. Jordanowska
16. ul. Kochanowskiego
17. ul. Kozienicka
18. ul. Konopnickiej
19. ul. Krucza
20. ul. Królowej Św. Jadwigi
21. ul. Leśna
22. ul. Łąkowa
23. ul. Orzeszkowej
24. ul. Parkowa
25. ul. Pokoju
26. ul. Polna
27. ul. Popiełuszki
28. ul. Przemysłowa
29. ul. Plac Konstytucji 3 Maja
30. ul. Słowackiego
31. ul. Sienkiewicza
32. ul. Sosnowa
33. ul. Spokojna
34. ul. Sportowa
35. ul. Szkolna
36. ul. Szpitalna
37. ul. Zakładowa

38.ul. Zwycięstwa

39.drogi wewnętrzzakładowe na terenach przemysłowych po byłych zakładach „PRONIT” oraz drogi wewnętrzne na terenach mieszkaniowych

**U W A G A**

**Podstawą rozliczenia zamówienia będzie dokonany i ostatecznie ustalony obmiar po wykonaniu całości robót w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego jednak nie więcej jak 1250 m<sup>2</sup> łącznie tj. metodą z frezowaniem do 950 m<sup>2</sup> , metodą bez frezowania emulsja asfaltowa + grys do 300 m<sup>2</sup> oraz regulacja do 20 studni.**

Wykonawca robót dostarczy atesty na materiały użyte do remontu.