

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach
26-670 Pionki ul. Leśna 5

Ogłasza

Nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Dziale Świadczeń Rodzinnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach , ul. Leśna 5

Wolne stanowisko pracy:

Referent w Dziale Świadczeń Rodzinnych.

Zakres wykonywanych zadań:

1. Przygotowywanie i prowadzenie niezbędnej dokumentacji osób korzystających ze świadczeń rodzinnych oraz zaliczki alimentacyjnej.
2. Opracowywanie i wydawanie stosownych zaświadczeń w sprawach świadczeń rodzinnych oraz zaliczki alimentacyjnej.
3. Przyjmowanie oraz weryfikacja wniosków o udzielenie świadczeń.
4. Przygotowywanie oraz opracowywanie decyzji administracyjnych dla osób ubiegających się o świadczenia rodzinne oraz zaliczkę alimentacyjną.
5. Prowadzenie rejestrów i kart wypłat świadczeniobiorców.
6. Przyjmowanie interesantów w celu udzielanie właściwych informacji i wyjaśnień związanych z realizacją świadczeń rodzinnych, zaliczki alimentacyjnej oraz w toczącym się w sprawie postępowaniem administracyjnym.
7. Prowadzenie korespondencji oraz prac związanych z wysyłaniem decyzji.

Wymagania kwalifikacyjne:

1. Wykształcenie wyższe.
2. Znajomość ogólna struktury organizacyjnej oraz zakresu działalności MOPS w Pionkach.
3. Podstawowa znajomość KPA , Ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz Ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.
4. Doświadczenie zawodowe na stanowisku referenta, starszego referenta lub podobnym stanowisku.

Wynagrodzenie i zaszeregowanie zgodne z przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005r., w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych

zatrudnianych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego
(Dz.U. 146 poz.1222 z póź.zm)

Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1. Życiorys (CV).
2. List motywacyjny.
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe.
4. Kopie świadectw pracy oraz dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia i kwalifikacje.
5. Oświadczenie kandydata o niekaralności w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt 2 ustawy o pracownikach samorządowych.
6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. poz. 926).

Oferty w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Referent w Dziale Świadczeń Rodzinnych” należy składać Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pionkach, ul. Leśna 5 (I piętro pokój nr 18) w terminie do 27 lutego 2006r. godz. 12.00.