

## **S P E C Y F I K A C J A** **I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, na wykonanie Projektu budowlanego remontu budynku basenu miejskiego w Pionkach.

Zamawiający: Urząd Miasta Pionki, ul. Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki,  
tel. 048 34 14 201, fax 34 14 204, burmistrz@pionki.pl  
Regon: 000 525 375 NIP: 812-10-00-279

Podstawa opracowania: ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U. Nr 19, poz. 177 z dnia 9 lutego 2004r. z późn. zm./, zwana dalej „ustawą”.

### **I. Postępowanie o udzielenie zamówienia – informacje ogólne.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy.
6. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym, związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego, dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obciążają wykonawcę.
9. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej: zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Każda część zamówienia może być powierzona podwykonawcom.

### **II. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom: Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.
4. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Projektu budowlanego wykonawczego remontu budynku basenu miejskiego w Pionkach, z uwzględnieniem obecnej funkcji budynku, obejmującego:
  - a) Projekt zagospodarowania terenu (działki) – chodniki, podjazdy i parkingi,

b) Koncepcja remontu (adaptacji) budynku basenu zawierająca szczegółowy proponowany program funkcjonalno-użytkowy budynku,

Koncepcja remontu (adaptacji) budynku basenu miejskiego powinna obejmować m.in. wydzielenie lokali użytkowych z przeznaczeniem na wynajem (np. w piwnicach – gabinety odnowy biologicznej, sauna itp., przebudowa pomieszczeń szatni, natrysków, toalet i siłowni z wydzieleniem pomieszczenia na okrycia wierzchnie).

c) Projekt architektoniczno-budowlany wykonawczy, zawierający w szczególności:

4. projekt architektoniczno-konstrukcyjny wykonawczy remontu (adaptacji) budynku basenu,
5. projekt techniczny remontu elewacji budynku z uwzględnieniem kolorystyki,
6. projekt techniczny wymiany instalacji elektrycznej,
7. projekt techniczny wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej, w tym ciepłej wody użytkowej,
8. projekt techniczny instalacji centralnego ogrzewania,
9. projekt techniczny instalacji wentylacji mechanicznej,
10. projekt techniczny instalacji piorunochronnej,
11. projekt technologiczny obejmujący wymianę filtrów, urządzeń do dezynfekcji wody, instalacji doprowadzającej i odprowadzającej wodę z niecki basenu.

Ww. instalacje wewnętrzne należy zaprojektować z uwzględnieniem istniejących przyłączy instalacji: wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej, istniejącej kotłowni gazowej.

5. Wykonanie przedmiarów wszystkich robót objętych zamówieniem, oddzielnie dla każdego rodzaju robót, z podziałem na zadania lub pomieszczenia.
6. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego na wszystkie roboty objęte zamówieniem, oddzielnie dla każdego rodzaju robót, z podziałem jak przedmiar robót.
7. Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót objętych zamówieniem.
8. Projekt budowlany winny być wykonany w 5 egzemplarzach (plus w wersji elektronicznej na płycie CD), pozostałe opracowania w 1 egzemplarzu (plus w wersji elektronicznej na płycie CD).
9. Projektant w ramach zryczałtowanego wynagrodzenia umownego zobowiązany jest także do:
  - a) wystąpienia o uzyskanie koniecznych opinii i uzgodnień projektu budowlanego, koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz poniesienia wszystkich kosztów z tym związanych,
  - b) sprawowania nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.
10. Kosztorys inwestorski winien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r. Nr 130, poz. 1389) i przy dołożeniu najwyższej staranności.
11. Przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych ma być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) i przy dołożeniu najwyższej staranności.
12. Projektant przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia powinien uzyskać akceptację koncepcji remontu (adaptacji) budynku basenu przez Zamawiającego. Koncepcja taka winna zawierać szczegółowy program funkcjonalno-użytkowy budynku.
13. Wykonawca przedstawi swoje wynagrodzenie jako ryczałt za roboty objęte niniejszym przetargiem, a określone w niniejszym punkcie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
74222000-1 Usługi projektowania architektonicznego  
74232000-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

### **III. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji zamówienia: 5 miesięcy od daty podpisania umowy.

### **IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, objętego niniejszym postępowaniem, mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
  - 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, opisanych w art. 22 ustawy, a wymienionych powyżej.
3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków opisanych powyżej Wykonawcy mają obowiązek przedstawić wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. V niniejszej specyfikacji.
4. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców będzie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę wszystkich oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. V niniejszej specyfikacji, wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Nie złożenie któregokolwiek z wymaganych oświadczeń i dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie spełnienie chociażby jednego warunku będzie uważane za nie spełnianie warunków udziału w postępowaniu i skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta taka zostanie odrzucona. Przyczyną odrzucenia oferty będą również wszelkie odstępstwa treści złożonej oferty od treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, lub jej niezgodność z ustawą.

#### **V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

A. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Wykonawcy składają następujące dokumenty:

A.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

A.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę do reprezentacji Wykonawcy, o ile fakt ten nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych, wymienionych wyżej,

A.3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 tej ustawy (oświadczenie to stanowi jeden z elementów wzoru oferty).

Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

A.4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. A.1. do A.3. powinny być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

B. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty: brak dokumentów.

C. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć następujące dokumenty: brak dokumentów.

D. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi, lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: brak dokumentów.

## **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oferta wraz z załącznikami – pisemnie.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (za wyjątkiem oferty wraz z załącznikami) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Nr faksu: (048) 34 14 204 lub (048) 34 14 205.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
  6. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
w sprawach merytorycznych:  
Ryszard Szwabowicz tel. (048) 34 14 260, w godz. 7.30–15.00  
w sprawach formalnych:  
Piotr Stolarski tel. (048) 34 14 228, w godz. 7.30 – 15.00.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VII. Termin związania ofertą.**

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 2) Oferta powinna być napisana trwałą techniką pisarską np. na maszynie, komputerze, a jeśli odręcznie, to w sposób uniemożliwiający niewidoczne poprawki (piórem, długopisem itp.).
- 3) Zaleca się, aby oferta była napisana wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierała wszystkie elementy wskazane we wzorze, szczególnie składane przez Wykonawcę oświadczenia i deklaracje.
- 4) Zaleca się, aby dokumenty dołączone do oferty, a stanowiące jej integralną całość, były sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (będące załącznikami do SIWZ) i zawierały informacje i dane określone w tych wzorcach.
- 5) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6) Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 7) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8) Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 9) Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11) Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 12) Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie,

przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.

13) Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, a w treści oferty umieszczona informacja o ilości stron.

14) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)" i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

15) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty oraz kosztów udziału w postępowaniu.

16) Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

17) Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Pionkach przy ulicy Aleja Jana Pawła II 15, w terminie do **dnia 27.02.2009 roku, do godziny 11:00.**

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz opisane: „Oferta na wykonanie projektu remontu basenu” oraz „Nie otwierać przed dniem **27.02.2009 r., godz. 11:10**”.

3. Oferty wysyłane pocztą winny być wysłane z takim wyprzedzeniem, aby Zamawiający otrzymał je przed wyżej określonym terminem. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego.

4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofywanych nie będą otwierane.

7. Wykonawca przystępujący do postępowania bierze prawną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

8. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pokój Nr 2, w dniu **27.02.2009r. o godz. 11.10.**

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

#### **X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca w cenie oferty za przedmiot zamówienia uwzględnił wszystkie wymogi o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie dopuszcza się wariantowości cen.

#### **XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryterium oceny ofert - wybór dokonany zostanie na podstawie kryterium najniższej ceny: najniższa cena - 100%.
2. Oferta przedstawiająca najniższą cenę za przedmiot zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów wg następującego wyliczenia:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{oferowana cena}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana w kryterium cenowym  
najniższa cena – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ważnych ofert  
oferowana cena – cena z rozpatrywanej (oceniaanej) ważnej oferty

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

3. Wynik - oferta, która przedstawia najniższą cenę za przedmiot zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za poszczególną część przedmiotu zamówienia.

#### **XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze oferty najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 7-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
6. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy) - Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

1.

### **XIII. Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu złożenia przez Wykonawców wadium.

Wykonawca nie jest zobowiązany do wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wszelkie postanowienia zawieranej umowy są zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określa warunki zmian:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo z rezygnacji wykonania części usług lub wykonania w mniejszym zakresie niż to wynika z zapisów SIWZ. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie stosownie obniżone o wartość nie wykonanych prac. Podstawą określenia wartości nie wykonanych prac będzie ilość nie wykonanych prac oraz ich ceny jednostkowe określone w formularzu ofertowym, złożonym przez Wykonawcę. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności zostaną spisane stosowne protokoły konieczności i podpisany aneks do Umowy.

### **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy.

### **XVI. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **XVII. Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji.**

- zał. nr 1 - formularz ofertowy
- zał. nr 2 - wzór umowy

Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia przygotował: .....

/podpis/

Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdził: .....

/podpis/

Pionki, dnia 10 lutego 2009 r.

.....  
**Pionki** .....  
/ nazwa Wykonawcy, dokładny adres /  
Tel./fax .....  
Regon: .....  
NIP: .....

**Urząd Miasta**  
**ul. Aleja Jana Pawła II 15**  
**26 - 670 Pionki**

## OFERTA

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, oferuję wykonanie Projektu budowlanego remontu (modernizacji) budynku basenu miejskiego w Pionkach, w zakresie prac przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz na warunkach określonych we wzorze umowy, będącym załącznikiem Nr 2 do specyfikacji, za wynagrodzeniem ryczałtowym brutto: ..... zł. ( słownie: .....  
.....  
..... ). Wynagrodzenie powyższe jest naliczone łącznie z podatkiem VAT w wysokości ..... %.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie: 5 miesięcy od daty podpisania umowy.
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany przeze mnie. Następujący zakres robót (część zamówienia) zamierzam powierzyć do wykonania przez podwykonawców: .....  
.....  
.....
4. Oświadczam, że uważam się związanym niniejszą ofertą, a w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wszystkie postanowienia wymienionej umowy przyjmuję jako istotne.
5. Jednocześnie oświadczam, że:
  - a) zapoznałem się z dokumentami przetargowymi, do dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń oraz akceptuję ich treść,
  - b) zapoznałem się z warunkami realizacji umowy, zakresem prac przewidzianych do wykonania, dokonałem wizji lokalnej przedmiotowego budynku basenu,



- c) spełniam warunki udziału w postępowaniu przetargowym, określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U. Nr 19, poz. 177/ oraz nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 tej ustawy,
  - d) nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne we właściwym Urzędzie Skarbowym i właściwym oddziale Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
7. Do niniejszej oferty dołączam dokumenty wymienione w pkt. V specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
/ miejscowość, data /

.....  
podpis osoby / osób / uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**UMOWA NR ...../ ..... / 2009**

zawarta w dniu ..... pomiędzy **Gminą Miasto Pionki** mającą swą siedzibę w Pionkach, ul. Aleja Jana Pawła II 15, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez :

**Łukasza Śmietankę - Zastępcę Burmistrza Miasta Pionki**

a

.....  
 .....  
 .....

zwanym dalej **Projektantem**.

### §1

Na podstawie wybranej oferty w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania Projekt budowlany remontu (modernizacji) budynku basenu miejskiego w Pionkach, zwanym dalej przedmiotem umowy, który jest szczegółowo określony w § 2.

### §2

1. Na przedmiot umowy określony w §1 składają się wszystkie prace ujęte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  2. Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje:
    - 1) wykonanie Projektu budowlanego wykonawczego remontu (modernizacji) budynku basenu miejskiego w Pionkach, z uwzględnieniem obecnej funkcji budynku, obejmującego:
      - a) Projekt zagospodarowania terenu (działki) – chodniki, podjazdy i parkingi,
      - b) Koncepcja remontu (adaptacji) budynku basenu zawierająca szczegółowy proponowany program funkcjonalno-użytkowy budynku,  
 Koncepcja remontu (adaptacji) budynku basenu miejskiego powinna obejmować m.in. wydzielenie lokali użytkowych z przeznaczeniem na wynajem (np. w piwnicach – gabinety odnowy biologicznej, sauna itp., przebudowa pomieszczeń szatni, natrysków, toalet i siłowni z wydzieleniem pomieszczenia na okrycia wierzchnie).
      - c) Projekt architektoniczno-budowlany wykonawczy, zawierający w szczególności:
        - a) projekt architektoniczno-konstrukcyjny wykonawczy remontu (adaptacji) budynku basenu,
        - b) projekt techniczny remontu elewacji budynku z uwzględnieniem kolorystyki,
        - c) projekt techniczny wymiany instalacji elektrycznej,
        - d) projekt techniczny wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej, w tym ciepłej wody użytkowej,
        - e) projekt techniczny instalacji centralnego ogrzewania,
        - f) projekt techniczny instalacji wentylacji mechanicznej,
        - g) projekt techniczny instalacji piorunochronnej,
        - h) projekt technologiczny obejmujący wymianę filtrów, urządzeń do dezynfekcji wody, instalacji doprowadzającej i odprowadzającej wodę z niecki basenu.
- Ww. instalacje wewnętrzne należy zaprojektować z uwzględnieniem istniejących przyłączy instalacji: wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej, istniejącej kotłowni gazowej.
- 2) Wykonanie przedmiarów wszystkich robót objętych zamówieniem, oddzielnie dla każdego rodzaju robót, z podziałem na zadania lub pomieszczenia.
  - 3) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego na wszystkie roboty objęte zamówieniem, oddzielnie dla każdego rodzaju robót, z podziałem jak przedmiar robót.
  - 4) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót objętych zamówieniem.
3. Projekt budowlany winny być wykonany w 5 egzemplarzach (plus w wersji elektronicznej na płycie CD), pozostałe opracowania w 1 egzemplarzu (plus w wersji elektronicznej na płycie CD).
  4. Projektant w ramach zryczałtowanego wynagrodzenia umownego zobowiązany jest także do:

- a) wystąpienia o uzyskanie koniecznych opinii i uzgodnień projektu budowlanego, koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz poniesienia wszystkich kosztów z tym związanych,
- b) sprawowania nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.
5. Kosztorys inwestorski winien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r. Nr 130, poz. 1389) i przy dołożeniu najwyższej staranności.
6. Przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych ma być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) i przy dołożeniu najwyższej staranności.
7. Projektant przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia powinien uzyskać akceptację koncepcji remontu (adaptacji) budynku basenu przez Zamawiającego. Koncepcja taka winna zawierać szczegółowy program funkcjonalno-użytkowy budynku.

### § 3

1. Projektant zobowiązuje się wykonać i dostarczyć uzgodnioną i kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową, stanowiącą przedmiot umowy, w terminie do dnia .....
2. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 7 dni od daty jego przekazania przez Projektanta na podstawie protokołu odbiorczego.

### § 4

1. Dokumentacja będąca przedmiotem umowy powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Projektanta, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralne części przedmiotu odbioru.
3. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy.

### § 5

1. Projektant odpowiada względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy - rozwiązania projektu niezgodne z Prawem budowlanym, normami i normatywami technicznymi i udziela gwarancji na przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji wynosi 3 lata i liczy się od daty odbioru przedmiotu umowy.

### § 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę brutto ..... zł (słownie: .....) łącznie z podatkiem VAT 22 %.
2. Wynagrodzenie powyższe jest zryczałtowane i nie podlega zmianom.
3. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy zostanie dokonana w terminie do 30 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego całości przedmiotu umowy.

### § 7

1. Projektant jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0.5 % wartości całego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy w wysokości 0.2 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki od terminu wskazanego przez Zamawiającego do usunięcia wad,
  - 3) odstąpienia od umowy przez Projektanta z przyczyn zależnych od Projektanta w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

2. W sytuacjach opisanych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. Projektant jest zobowiązany do usunięcia wad w przedmiocie umowy bez względu na wysokość poniesionych kosztów.
4. Zamawiający, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, jest zobowiązany do zapłaty Projektantowi wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu umowy.

#### § 8

Projektant odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również osób, którym wykonanie jego powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

#### § 9

1. Projektant ma obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego wynikający z Prawa Budowlanego, jak również wyjaśnienia wszelkich wątpliwości zaistniałych w trakcie realizacji inwestycji wykonywanej na podstawie przedmiotu umowy, a związanych z opracowaną przez niego dokumentacją projektowo - kosztorysową.
2. Projektant zajmuje stanowisko w sprawie wykonania robót zamiennych i zastosowania materiałów zastępczych zgłaszanych przez inspektora nadzoru, kierownika robót i inne osoby po uprzednim dokonaniu uzgodnień z Zamawiającym. Uzgodnienia mogą być dokonywane i akceptowane tylko w formie pisemnej.
3. Projektant nie może dokonywać jakichkolwiek zmian w przedmiocie umowy, na podstawie którego realizowane są prace, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

#### § 10

Projektant oświadcza, że uzyskał wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia do sporządzenia prac objętych umową.

#### § 11

Sprawy sporne związane z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.

#### § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

#### § 12

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Projektanta i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**Zamawiający :**

**Projektant :**